

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
KHOA LUẬT

ĐỀ THI, ĐÁP ÁN/RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 2, năm học 2024-2025

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Kỹ năng soạn thảo văn bản		
Mã học phần:	71LAWS40142	Số tín chỉ:	2
Mã nhóm lớp học phần:	242_71LAWS40142_01, 02		
Hình thức thi: Tự luận	Thời gian làm bài:	75	phút
☐ Đề thi có sử dụng phần mềm riêng	GV ghi cụ thể tên phần mềm:		
Thí sinh được tham khảo tài liệu: Câu 1 và 2 trả lời trực tiếp trên CTE. Câu 3 sinh viên soạn thảo văn bản (file word) đính kèm.	☒ Có (Chỉ sử dụng tài liệu giấy)	☐ Không	

III. Nội dung câu hỏi thi

Phân tích tình huống sau đây và trả lời các câu hỏi liên quan:

Tập đoàn giải trí YK (trụ sở tại thành phố Đà Nẵng) có 03 công ty con là YK1, YK2 và YK3. Mọi chi phí hoạt động của 03 công ty con đều phải căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ số 12/QC-YKGroups ngày 12/03/2020 của tập đoàn. Năm 2025, tập đoàn quyết định giao phòng hành chính – quản trị dự thảo quy chế mới, thay thế quy chế số 12 năm 2020. Nội dung của dự thảo mới gồm 3 phần, 12 điều, quy định các nội dung:

- (1) Đối tượng và phạm vi áp dụng của quy chế;
- (2) Nguyên tắc chi tiêu của các công ty trong tập đoàn;
- (3) Nội dung chi và mức chi;
- (4) Thẩm quyền quyết định các khoản chi và thủ tục phê duyệt khoản chi;
- (5) Tổ chức thực hiện.

Dự thảo quy chế mới có 03 thay đổi:

- Quy chế số 12 có 03 đối tượng được hỗ trợ tiền điện thoại cá nhân là người đứng đầu tập đoàn, người đứng đầu công ty con và kế toán trưởng của các công ty. Quy chế mới không hỗ trợ kế toán trưởng.
- Tăng mức chi thuê phòng nghỉ khi đi công tác cho giám đốc công ty con từ 600.000 đồng/ngày lên không quá 800.000 đồng/ngày.
- Bổ sung mức chi 2.000.000 đồng cho lao động nữ mang thai, nuôi con dưới 36 tháng không thể tham gia hoạt động nghỉ mát hàng năm do công ty tổ chức.

Ngày 10/07/2025, phòng hành chính – quản trị được tổng giám đốc tập đoàn ủy quyền ký văn bản đề lấy ý kiến các công ty con về dự thảo quy chế mới (kèm dự thảo). Các công ty con phải xong góp ý trước ngày 22/07. Bà Nguyễn Thị Quyên – trưởng phòng ký văn bản.

Câu hỏi 1 (2,0 điểm):

Căn cứ vào mục đích ban hành văn bản, cơ quan ban hành có thể lựa chọn hình thức văn bản nào để truyền tải thông tin? Vì sao?

Đối với từng loại văn bản, người soạn thảo căn cứ theo hình thức tại mẫu số mấy của Nghị định số 30/2020/NĐ-CP?

Câu hỏi 2 (3,0 điểm):

Xác định các yếu tố sau đây của văn bản:

- Cơ quan ban hành và cơ quan chủ quản (nếu có).
- Thẩm quyền ký văn bản theo quy định.
- Hình thức ký văn bản.
- Nơi nhận văn bản.

Câu hỏi 3 (5,0 điểm): Sinh viên soạn thảo vào file word, nộp file đính kèm.

Là chuyên viên của phòng hành chính – quản trị, sinh viên soạn thảo văn bản theo thể thức và nội dung phù hợp với yêu cầu của tình huống.

ĐÁP ÁN VÀ THANG ĐIỂM

Phần câu hỏi	Nội dung đáp án	Thang điểm	Ghi chú
I. Tự luận			
Câu 1		2.0	
Loại văn bản	Công văn	0.5	
Giải thích	- Văn bản của cấp trên gửi cấp dưới. - Chỉ đạo cấp dưới góp ý dự thảo.	1.0	Mỗi ý 0.5
Mẫu theo Nghị định 30	Mẫu 1.5	0.5	
Câu 2		3.0	
Cơ quan ban hành	Tập đoàn (giải trí) YK	0.75	
Thẩm quyền ký	Tổng giám đốc Tập đoàn	0.75	
Cách thức ký	Trưởng phòng Hành chính – Quản trị ký thừa ủy quyền Tổng giám đốc	0.75	
Người nhận	- 03 công ty con (phần kính gửi) và như trên (phần nơi nhận). - Tổng giám đốc (để báo cáo). - Lưu: văn thư, Phòng Hành chính – Quản trị, tên người soạn thảo văn bản (tên của sinh viên).	0.75	Có thể thiếu Tổng giám đốc
Câu 3		5.0	
Về nội dung		2.0	
	Văn bản phải có đủ 03 phần: mở đầu, nội dung, kết luận	0.25	Thiếu 1 phần không có điểm
	Xác định được thời gian và địa danh ban hành: - Đà Nẵng; - Tháng 7/2025 (không có ngày).	0.25	Có thể để trống hoàn toàn phần ngày tháng năm ban hành
	Phải thể hiện có văn bản đính kèm	0.25	
	Phải nêu được các nội dung: - Lý do ban hành văn bản; - Cơ cấu của dự thảo mới; - Nội dung thay đổi; - Yêu cầu lấy ý kiến; - Thời hạn lấy ý kiến.	1.25	- Mỗi ý 0.25 điểm - Tối đa 0.5 điểm nếu chỉ chép lại đề, không diễn giải theo văn phong cá nhân.

<i>Về hình thức</i>	- Tuân thủ thể thức của Nghị định 30/2020/NĐ-CP. - Mỗi lỗi hình thức trừ 0.25 điểm (bao gồm cả lỗi chính tả, lỗi đánh máy).	3.0	Không tính điểm hình thức nếu sai từ 12 lỗi trở lên.
	Điểm tổng	10.0	

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng 7 năm 2025

Người duyệt đề



TS. Nguyễn Văn Vi

Giảng viên ra đề



ThS. Đoàn Kim Vân Quỳnh