

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG

ĐƠN VỊ: Trung tâm Phát triển Năng lực Sinh viên

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 3, năm học 2024 – 2025

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Kỹ năng mềm 4 – Kỹ năng nghề nghiệp		
Mã học phần:	DXH0075	Số tín chỉ:	01
Mã nhóm lớp học phần:	243_ DXH0075_01		
Hình thức thi: Tiểu luận (Thuyết trình)	Thời gian làm bài:	05	ngày
☒ GV giao đề bài trong thời gian giảng dạy lớp học phần		☐ TT. Khảo thí thiết lập và giao đề bài trên hệ thống thi CTE theo lịch thi Phòng Đào tạo công bố	
☒ Cá nhân	☐ Nhóm	Số SV/nhóm:	
Quy cách đặt tên file		Mã SV_Họ và tên SV_Tên học phần	

III. Nội dung đề bài**1. Đề bài**

Sinh viên hãy chuẩn bị 1 Curriculum Vitae (CV) hoàn chỉnh thể hiện năng lực làm việc, tạo ấn tượng tốt với nhà tuyển dụng và mang CV vừa chuẩn bị tham gia phỏng vấn tuyển dụng trực tiếp với Doanh nghiệp.

HỌC PHẦN KHÔNG CHO PHÉP THI LẠI LẦN 2

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

Sinh viên upload file Curriculum Vitae (CV) hoàn chỉnh của mình trên trang thi CTE của nhà trường (theo đường link do phòng Khảo thí cung cấp tại trang <https://online.vlu.edu.vn>).

3. Rubric và thang điểm

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt (Từ 8 điểm – 10 điểm)	Khá (Từ 6.5 điểm – dưới 8 điểm)	Trung bình (Từ 5 điểm – dưới 6.5 điểm)	Kém (Dưới 5 điểm)	Đóng góp cho CLO
Thông tin cá nhân	5	Nêu đầy đủ thông tin cơ bản (họ và tên, địa chỉ,	Nêu đầy đủ thông tin cơ bản (họ và tên, địa chỉ,	Có nêu các thông tin cơ bản (họ và tên, địa chỉ,	Chỉ nêu họ tên, thiếu các thông tin liên lạc cơ bản	CLO1

		email, điện thoại,...) và có bố cục đẹp mắt, gọn gàng. Địa chỉ email nghiêm túc.	email, điện thoại,...) và biết bố cục đúng. Địa chỉ email nghiêm túc.	email, điện thoại,...) nhưng sắp xếp không hợp lý. Địa chỉ email nghiêm túc.	khác; hoặc có địa chỉ email nhưng không chuyên nghiệp, không nghiêm túc	
Kiến thức	5	Biết chọn lọc các kỹ năng cần thiết, đưa những kỹ năng nổi bật đáp ứng công việc ứng tuyển lên trước, sau đó mới đến những kỹ năng khác và bổ sung thông tin thuyết phục	Nêu được các kỹ năng cần thiết, đưa những kỹ năng nổi bật đáp ứng công việc ứng tuyển lên trước, sau đó mới đến những kỹ năng khác	Liệt kê chung chung các kỹ năng cơ bản	Không nêu kỹ năng rõ ràng	CLO 1
Các yếu tố khác (sở thích, cá nhân, thành tựu, giải thưởng)	5	Biết chọn lọc những sở thích có liên quan đến công việc và trình bày thuyết phục Có nêu những thành tựu/giải thưởng và có nhiều thành tựu/giải thưởng ấn	Biết chọn lọc những sở thích có liên quan đến công việc và có thông tin bổ sung. Có thành tựu/giải thưởng để nêu trong CV	Biết chọn lọc những sở thích có liên quan đến công việc nhưng nêu chung chung Hoặc có thành tựu/giải thưởng để nêu trong CV	Không nêu hoặc nêu những sở thích chung chung, không thấy được sự liên quan với công việc. Không có nêu thành tựu công việc	CLO1

		tượng				
Ảnh profile cá nhân	5	Hình ảnh phong nền chuyên nghiệp, trang phục lịch sự, phong thái tự tin, thân thiện	Hình ảnh với trang phục lịch sự, phong thái tự tin nhưng chưa chuyên nghiệp	Hình ảnh với trang phục lịch sự nhưng phong nền chưa chuyên nghiệp	Ảnh "tự sướng" hoặc ảnh cắt ra từ một hình ảnh tập thể nào đó, tạo dáng không chuyên nghiệp, lịch sự	CLO2
Ngữ pháp, chính tả, từ ngữ	5	Không có lỗi ngữ pháp, chính tả, nội dung trình bày ấn tượng và thuyết phục	Không có lỗi ngữ pháp, chính tả, nội dung dễ hiểu, thuyết phục	Không có lỗi ngữ pháp, chính tả	Mắc lỗi ngữ pháp, chính tả, nội dung khó hiểu	CLO2
Thiết kế, bố cục	5	Bố cục bắt mắt, ấn tượng, dễ thấy thông tin quan trọng và gọn gàng trong 1-2 trang	Trình bày rõ ràng, sạch đẹp, dễ thấy thông tin quan trọng và gọn gàng trong 1-2 trang	Trình bày rõ ràng, sạch đẹp nhưng chưa tạo được điểm nhấn, dàn trang không trọn vẹn (nửa trang hoặc 1.5 trang)	Trình bày cầu thả, lộn xộn	CLO2
Trang phục tham gia phỏng vấn	5	Trang phục lịch sự, phù hợp với buổi phỏng vấn, không phản cảm, được ủi cẩn thận, mang giày tây hoặc giày thể thao	Trang phục lịch sự, phù hợp với buổi phỏng vấn, không được ủi cẩn thận mang giày tây hoặc giày thể thao	Trang phục lịch sự nhưng hơi cũ, không được ủi cẩn thận, mang giày tây hoặc giày thể thao.	Trang phục không nghiêm túc, thiếu lịch sự, mang dép lê, dép xỏ ngón khi tham gia phỏng vấn.	CLO2
Đào tạo	5	Tóm tắt ngắn	Tóm tắt ngắn	Chỉ liệt kê	Liệt kê tất cả	CLO3

– Bảng cấp		gọn về quá trình học tập từ mới nhất đến cũ, bao gồm thời điểm nhập học, tốt nghiệp, tên trường, chuyên ngành và thông tin mô tả thêm như điểm trung bình (GPA), Đề án, nghiên cứu khoa học nếu có... (có liên quan đến vị trí ứng tuyển).	gọn về quá trình học tập bao gồm thời điểm nhập học, tốt nghiệp, tên trường, chuyên ngành.	đơn giản các khóa học có liên quan, không cung cấp thêm thông tin mô tả	các khóa học, kể cả không liên quan, VD: quá trình học tập cấp 1, cấp 2	
Kinh nghiệm làm việc và hoạt động ngoại khóa	5	Biết chọn lọc các công việc ghi trong CV, có liên quan đến vị trí đang ứng tuyển. Đưa ra minh chứng cụ thể, hoặc số liệu xác thực (ví dụ doanh thu tăng bao nhiêu %, kiếm về bao nhiêu khách hàng ...).	Biết chọn lọc các công việc ghi trong CV, có liên quan đến vị trí đang ứng tuyển. Liệt kê được các hoạt động ngoại khóa đã tham gia như Câu lạc bộ, hoạt động thiện nguyện, cộng đồng và có bổ sung thông tin, số	Liệt kê tất cả các công việc, kể cả ngắn hạn (dưới 6 tháng) - ngoại trừ khóa thực tập - và mô tả dài dòng, không phân chia ý Liệt kê được các hoạt động ngoại khóa đã tham gia như Câu lạc bộ, hoạt động	Không nêu hoặc nêu nhưng chỉ liệt kê các công việc nhỏ nhất, không liên quan đến vị trí ứng tuyển như phát tờ rơi, pha trà,... Liệt kê các hoạt động giải trí	CLO3

		Biết chọn lọc các hoạt động ngoại khóa đã tham gia như Câu lạc bộ, hoạt động thiện nguyện, cộng đồng và có bổ sung thông tin, số liệu, nêu vai trò, trách nhiệm của bản thân trong các hoạt động đó - liên quan đến vị trí đang ứng tuyển.	liệu, nêu vai trò, trách nhiệm của bản thân trong các hoạt động đó.	thiện nguyện, cộng đồng.	cá nhân, theo sở thích, không phục vụ cho vị trí ứng tuyển	
Thái độ - Tác phong tham gia phỏng vấn	20	Thái độ bình tĩnh, tự tin, vui vẻ và ứng xử lịch sử, lễ phép với nhà tuyển dụng.	Thái độ bình tĩnh, ứng xử lễ phép với nhà tuyển dụng nhưng đôi lúc thiếu tự tin, căng thẳng khi phỏng vấn	Lễ phép với nhà tuyển dụng nhưng thiếu tự tin, không nhiệt huyết khi tham gia phỏng vấn	Thái độ dững dưng, thiếu tôn trọng và thiếu sự nghiêm túc khi tham gia phỏng vấn	CLO4
Nội dung câu trả lời phỏng vấn	10	Trả lời tự tin, đúng trọng tâm và thuyết phục được Nhà tuyển dụng, xử lý tốt các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển	Trả lời tự tin, đúng trọng tâm câu hỏi của Nhà tuyển dụng, xử lý khá tốt các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển dụng	Trả lời tự tin, lan man, chưa đúng trọng tâm câu hỏi của Nhà tuyển dụng, có xử lý các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển	Trả lời chưa tự tin, ấp úng, xử lý chưa tốt các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển dụng đưa ra khi phỏng vấn	CLO4

		dụng đưa ra khi phỏng vấn.	đưa ra khi phỏng vấn.	dụng đưa ra khi phỏng vấn.		
Kỹ năng trả lời, giao tiếp với Nhà tuyển dụng	20	Trả lời tự tin, sử dụng tốt ngôn ngữ nói và ngôn ngữ cơ thể khi tham gia phỏng vấn với nhà tuyển dụng.	Trả lời tự tin, sử dụng ngôn ngữ nói khá tốt, có dùng ngôn ngữ cơ thể khi tham gia phỏng vấn với nhà tuyển dụng	Trả lời còn áp úng, có dùng ngôn ngữ có thể khi tham gia phỏng vấn với nhà tuyển dụng	Trả lời thiếu tự tin và mất bình tĩnh, và không sử dụng ngôn ngữ cơ thể khi phỏng vấn với nhà tuyển dụng	CLO4
Mục tiêu nghề nghiệp	5	Nêu được mục tiêu của bản thân cụ thể, rõ ràng, gắn với công việc ứng tuyển và mục tiêu hướng đến lợi ích của công ty/đơn vị tuyển dụng	Nêu được mục tiêu cụ thể của bản thân với tâm nhìn ngắn hạn hoặc dài hạn	Nêu mục tiêu chung chung, không có trọng tâm	Không có mục tiêu hoặc có viết nhưng không thể hiện được mục tiêu nghề nghiệp	CLO5

TP. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 02 năm 2025

Người duyệt đề



ThS. Nguyễn Thị Trúc Phương

Giảng viên ra đề



ThS. Trần Lê Ngọc Ánh