

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
KHOA XÃ HỘI & NHÂN VĂN

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 3, năm học 2024-2025

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Xử lý khủng hoảng		
Mã học phần:	71APLI40333	Số tín chỉ:	2
Mã nhóm lớp học phần:			
Hình thức thi: Bài tập lớn (không thuyết trình)	Thời gian làm bài:	14	ngày
<input checked="" type="checkbox"/> GV giao đề bài trong thời gian giảng dạy lớp học phần	<input type="checkbox"/> TT. Khảo thí thiết lập và giao đề bài trên hệ thống thi CTE theo lịch thi Phòng Đào tạo công bố		
<input checked="" type="checkbox"/> Cá nhân	<input type="checkbox"/> Nhóm	Số SV/nhóm:	
Quy cách đặt tên file	Mã SV_Ho và ten SV_Tên học phần		
Format bài thi	<ul style="list-style-type: none">Font: Times New RomanSize: 13		

III. Nội dung đề bài

1. **Đề bài:** Mỗi sinh viên chọn những trường hợp/tình huống khủng hoảng truyền thông (case study) xảy ra trong năm 2024-2025 nổi bật (cá nhân, tổ chức/doanh nghiệp, nhãn hàng...) để phân tích chiến lược quản trị khủng hoảng.

2. **Hướng dẫn thể thức trình bày bài làm:**

Yêu cầu bài luận gồm các phần nội dung như sau:

- Tóm tắt sự việc
- Nhận diện vấn đề/khủng hoảng (nguyên nhân, nguồn gốc, loại, thái độ trước khủng hoảng...)
- Phân tích hậu quả liên quan danh tiếng/uy tín/tổn hại tài chính/hoạt động bình thường TRƯỚC và SAU khi sự việc xảy ra
- Chiến lược lựa chọn cụ thể (nêu tên và phân tích các đặc điểm chiến lược)
- Phân tích quá trình xử lý (Phát ngôn người đứng đầu/có liên quan, thông điệp, chọn kênh truyền thông, cách thức truyền thông)
- Hiệu chỉnh thông điệp xin lỗi/sửa sai cách xử lý (nếu có đề xuất mới)

7. Đánh giá cụ thể/Đưa ra nhận định riêng
8. Đề xuất hoạt động cụ thể để khôi phục danh tiếng hậu khủng hoảng
9. Bài học rút ra của cá nhân qua case study phân tích
10. Danh mục tài liệu tham khảo (Trích dẫn và danh mục tài liệu tham khảo theo chuẩn APA)
11. Phụ lục đính kèm (nếu có)
 - Hình thức trình bày: **Tiểu luận cá nhân**
 - Nộp sau **10 ngày kết thúc học phần lên E-learning và CTE**

3. Rubric và thang điểm: chiếm 60% tỷ trọng - thang điểm 10

Tiêu chí	Giá trị Xuất sắc 9.0 – 10.0	Tốt 8.0 – 8.9	Khá 7.0 – 7.9	Trung bình 5.0 – 6.9	Kém < 5.0
(*) BÁO CÁO/ TIỂU LUẬN (60 %)					
Trình bày báo cáo (10 %)	Trình bày theo đúng quy định; Bố cục logic, thu hút và có tính thẩm mỹ cao, thể hiện được tính sáng tạo.	Trình bày theo đúng quy định; Bố cục logic, thu hút và có tính thẩm mỹ cao.	Trình bày theo đúng quy định; Bố cục khá logic và khá thu hút.	Trình bày chưa đúng theo quy định (Vướng 1 vài lỗi nhỏ về format); Bố cục tương đối phù hợp và chưa thật sự thu hút.	Trình bày không đúng theo quy định; Bố cục rời rạc, không thu hút và không đạt yêu cầu đề ra.
Nội dung báo cáo (20 %)	- Văn phong rõ ràng, súc tích, không có lỗi chính tả; - Thông tin đầy đủ, nêu bật được các nội dung theo yêu cầu, liên hệ được thực tiễn, tính ứng dụng cao và mang tính sáng tạo.	- Văn phong rõ ràng, súc tích, không có lỗi chính tả; - Thông tin đầy đủ, nêu bật được các nội dung theo yêu cầu, liên hệ được thực tiễn, mang tính ứng dụng.	- Văn phong rõ ràng, súc tích, không có lỗi chính tả; - Thông tin khá đầy đủ nhưng chưa nêu bật được các nội dung theo yêu cầu, không liên hệ được thực tiễn.	- Vướng 1 vài lỗi về văn phạm và chính tả; - Thông tin chưa đầy đủ và sơ sài, nội dung trình bày còn lan man, chung chung và chưa đáp ứng được yêu cầu.	- Vướng rất nhiều lỗi về văn phạm và chính tả; - Thông tin không đầy đủ, nội dung không đáp ứng được yêu cầu đề ra.
Bố cục, cấu trúc báo cáo (10 %)	Bố cục, cấu trúc rõ ràng, được sắp xếp hợp lý, bao gồm đầy đủ các nội dung/ mục theo yêu cầu và mở rộng được một vài nội dung có liên quan mang tính ứng dụng thực tiễn phù hợp.	Bố cục, cấu trúc rõ ràng, được sắp xếp hợp lý, bao gồm đầy đủ các nội dung/ mục theo yêu cầu.	Bố cục, cấu trúc khá rõ ràng, được sắp xếp hợp lý, bao gồm khá đầy đủ các nội dung/ mục theo yêu cầu.	Có bố cục, cấu trúc nội dung tương đối phù hợp, tuy nhiên còn thiếu 1 – 2 nội dung/ mục theo yêu cầu.	Bố cục, cấu trúc nội dung không đạt yêu cầu/ không phù hợp/ không sử dụng, thiếu từ 2 nội dung/ mục theo yêu cầu trở lên.
Thông tin, dữ liệu (20 %)	Các thông tin, dữ liệu đầy đủ, phù hợp và hỗ trợ các phân tích. Thông tin được trình bày rõ ràng (bảng biểu và đồ thị phù hợp). Thông tin	Có nhiều thông tin và dữ liệu hỗ trợ các phân tích. Thông tin trình bày tương đối rõ ràng. Thông tin có chú trọng trích dẫn	Có một số thông tin và dữ liệu hỗ trợ các phân tích. Thông tin trình bày tương đối rõ ràng, có trích dẫn nguồn nhưng còn thiếu.	Rất ít thông tin và dữ liệu hỗ trợ các phân tích. Thông tin trình bày không rõ ràng, có trích dẫn nguồn nhưng còn thiếu nhiều.	Không có dữ liệu hỗ trợ, thông tin trình bày câu thả, không dẫn nguồn.

Đánh giá	Xuất sắc 9.0 – 10.0	Tốt 8.0 – 8.9	Khá 7.0 – 7.9	Trung bình 5.0 – 6.9	Kém < 5.0
	được trích dẫn nguồn đầy đủ.	nguồn, nhưng chưa đầy đủ.			
Phân tích, lập luận (30 %)	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng xử lý các vấn đề rất hiệu quả, sử dụng khả năng tư duy và dữ liệu để tạo ra các phân tích và lập luận thuyết phục. - Có khả năng lập luận và biện luận rất rõ ràng, súc tích. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng xử lý các vấn đề hiệu quả, sử dụng khả năng tư duy và dữ liệu không hoàn chỉnh để tạo ra các hướng giải quyết khác nhau cho vấn đề của báo cáo. - Có khả năng lập luận và biện luận rành mạch. 	<ul style="list-style-type: none"> - Minh chứng được khả năng xử lý với dữ liệu để giải quyết vấn đề. - Có minh chứng khả năng lập luận ở mức chấp nhận được. 	Không minh chứng được khả năng xử lý với dữ liệu để giải quyết vấn đề nhưng có nỗ lực xử lý vấn đề.	Không minh chứng được khả năng xử lý với dữ liệu để giải quyết vấn đề và không đưa ra phương cách xử lý vấn đề.
Tài liệu tham khảo (10%)	Trích dẫn phù hợp, thống nhất và theo đúng mẫu quy định.	<ul style="list-style-type: none"> - Trích dẫn phù hợp, thống nhất và theo đúng mẫu quy định. - Dưới 03 lỗi sai khi trích dẫn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trích dẫn phù hợp, thống nhất và theo đúng mẫu quy định. - Nhiều hơn 03 lỗi sai khi trích dẫn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có vài trích dẫn chưa phù hợp, chưa thống nhất, và theo đúng mẫu quy định. - Nhiều hơn 5 lỗi sai khi trích dẫn. 	Trích dẫn hoàn toàn không phù hợp, không thống nhất, và không theo đúng mẫu quy định.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 06 năm 2025

Người duyệt đề

Giảng viên ra đề

TS. Lê Thị Gấm

ThS. Nguyễn Bích Thủy