

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
ĐƠN VỊ: KHOA THƯƠNG MẠI

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 2, năm học 2023-2024

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Thiết kế sự kiện sáng tạo và trải nghiệm		
Mã học phần:	71MRKT40513	Số tín chỉ:	3
Mã nhóm lớp học phần:	232_71MANA40143_01		
Hình thức thi: Dự án nhóm	Thời gian làm bài:	07	Ngày
☐ Cá nhân	☒ Nhóm		
Quy cách đặt tên file	Mã LHP _ Tên HP _ Group Number _ Final		

Giảng viên nộp đề thi, đáp án bao gồm cả **Lần 1 và Lần 2 trước ngày 15/03/2024.**

1. Format đề thi

- Báo cáo dự án (PDF): không giới hạn số trang
- Quy chuẩn báo cáo: Font: Time news roman hoặc Arial, cỡ chữ 12, dẫn dòng 1.5, canh lề trên 2cm, dưới 2cm, trái 3cm và phải 2cm
- Quy ước đặt tên file đề thi/đề bài:
+ **Mã học phần _ Tên học phần _ Mã nhóm học phần _ FINAL**

2. Giao nhận đề thi

Sau khi kiểm duyệt đề thi, đáp án/rubric. **Trưởng Khoa/Bộ môn** gửi đề thi, đáp án/rubric về Trung tâm Khảo thí qua email: khaothivanlang@gmail.com bao gồm file word và file pdf (**nén lại và đặt mật khẩu file nén**) và nhắn tin + họ tên người gửi qua số điện thoại **0918.01.03.09** (Phan Nhất Linh).

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

(Phần này phải phối hợp với thông tin từ đề cương chi tiết của học phần)

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO1	Hiểu rõ các khái niệm và nguyên lý cơ bản về thiết kế và tổ chức sự kiện, trải nghiệm khách hàng, và kỹ thuật storytelling. Biết cách ứng dụng các công nghệ tương tác trong thiết kế sự kiện và phân tích các yếu tố quan trọng trong việc quản lý dự án và nhóm sự kiện. Hiểu rõ các yếu tố chiến lược trong việc tham gia đấu thầu và kỹ năng marketing sáng tạo để tăng cường hiệu quả sự kiện.	Thuyết trình/ dự án	50 %	Nhiệm vụ 1,2,3	5	PLO4
CLO2	Sử dụng các kỹ năng tư duy và sáng tạo để phát triển ý tưởng thiết kế sự kiện. Có khả năng làm việc nhóm hiệu quả để quản lý và tổ chức sự kiện. Sử dụng thành thạo các phần mềm tin học văn phòng và công nghệ khác để hỗ trợ công việc. Biết cách áp dụng kỹ năng giao tiếp và trình bày hiệu quả trong việc tiếp thị và tham gia đấu thầu sự kiện.	Bài tập nhóm	30%	Nhiệm vụ 1,2,3	3	PLO8
CLO3	Thể hiện thái độ nghiêm túc trong học tập, sẵn sàng chia sẻ và hợp tác với người khác để khám phá tri thức, trau dồi kinh nghiệm; tôn trọng và hòa	Tham dự lớp, phát biểu xây dựng bài	20%	Nhiệm vụ 1,2,3	2	PLO10

nhã với mọi người; có tinh thần trách nhiệm; khả năng chịu được áp lực trong công việc; có đạo đức nghề nghiệp; có tác phong chuyên nghiệp, làm việc đúng giờ. Có tính kỷ luật trong môi trường học tập và làm việc, tự nghiêm khắc với chính bản thân mình. Có ý chí cầu tiến và tư duy sáng tạo.					
--	--	--	--	--	--

III. Nội dung đề bài

1. Đề bài: Nhóm của bạn đóng vai trò là Ban tổ chức của một sự kiện sáng tạo có quy mô dưới 500 khách. Hãy xây dựng kế hoạch thiết kế sự kiện sáng tạo và trải nghiệm bao gồm các nội dung chính sau:

- Phát triển concept sự kiện: Bao gồm nguồn cảm hứng (inspiration), key visual, thiết kế các ấn phẩm truyền thông, thiết kế sân khấu và các items có liên quan.
- Xây dựng flow trải nghiệm sự kiện: Định hình hành trình của khách tham dự từ lúc tiếp cận thông tin sự kiện đến khi kết thúc sự kiện.

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

- **Phần 1: Giới thiệu tổng quan về sự kiện:**
 - Tên sự kiện, mục tiêu, đối tượng tham dự.
 - Mô tả ý tưởng (concept) và chủ đề (theme) của sự kiện.
 - Xác định điểm khác biệt và yếu tố sáng tạo của sự kiện so với các sự kiện khác
 - Sử dụng dữ liệu khảo sát, báo cáo xu hướng hoặc phân tích đối thủ để làm cơ sở chứng minh tính khả thi của sự kiện.
- **Phần 2: Thiết kế concept sự kiện**
 - Inspiration: Cảm hứng sáng tạo, câu chuyện đằng sau sự kiện.
 - Key visual: Hình ảnh nhận diện chính của sự kiện.
 - Thiết kế ấn phẩm truyền thông: Poster, banner, social media post, vé mời, tài liệu sự kiện
 - Thiết kế sân khấu và không gian sự kiện: Layout sự kiện, background sân khấu, bố trí ánh sáng, âm thanh, hiệu ứng.
 - Các items liên quan: Quà tặng sự kiện, bộ nhận diện nhân viên, vật phẩm tương tác.
 - Dẫn chứng xu hướng thiết kế sự kiện, case study thành công hoặc sử dụng moodboard và mockup để minh họa.
- **Phần 3: Xây dựng flow trải nghiệm sự kiện**

- Hành trình khách hàng từ khi nhận thông tin sự kiện, đăng ký, check-in, trải nghiệm sự kiện đến khi kết thúc.
- Cách tạo ra những điểm nhấn trải nghiệm (touchpoints) để tăng sự gắn kết của khách tham dự.
- Phương thức áp dụng công nghệ hoặc các yếu tố sáng tạo để nâng cao trải nghiệm sự kiện.
- Sử dụng dữ liệu từ nghiên cứu hành vi khách hàng, báo cáo ngành hoặc case study sự kiện để làm bằng chứng hỗ trợ.
- **Phần 4: Lập kế hoạch triển khai**
 - Phân công nhân sự và timeline thực hiện dự án.
 - Dự toán ngân sách.
 - Rủi ro có thể gặp phải và phương án xử lý.
 - Dẫn chứng từ các sự kiện thực tế hoặc tình huống từng xảy ra để minh họa các rủi ro và cách xử lý.

3. Rubric và thang điểm

Số TT	Tiêu chí	Rất tốt 8-10 điểm	Tốt Từ 6.5 – dưới 8 điểm	Trung bình Từ 5 đến dưới 6,5 điểm	Yếu Dưới 5 điểm
1	Tổng quan sự kiện (1đ) Tên sự kiện, mục tiêu, đối tượng, ý tưởng, điểm khác biệt	Đầy đủ, rõ ràng, sáng tạo, có nghiên cứu và lập luận chặt chẽ	Đầy đủ nhưng cần cải thiện về sáng tạo hoặc lập luận	Thiếu một số nội dung quan trọng hoặc lập luận chưa chặt chẽ	Thiếu nhiều nội dung hoặc không có lập luận rõ ràng
2	Thiết kế ý tưởng sự kiện (2đ) Cảm hứng, hình ảnh chính, ấn phẩm truyền thông, sân khấu, items liên quan	Thiết kế sáng tạo, có tính ứng dụng cao, thể hiện đúng tinh thần sự kiện	Thiết kế tốt nhưng chưa thực sự nổi bật hoặc có một số yếu tố chưa hợp lý	Thiết kế trung bình, chưa có điểm nhấn sáng tạo	Thiết kế sơ sài, không phản ánh được concept sự kiện
3	Dòng chảy trải nghiệm sự kiện (4đ) Hành trình khách hàng, điểm nhấn, ứng dụng công nghệ	Xây dựng hành trình chặt chẽ, sáng tạo, có điểm nhấn trải nghiệm rõ ràng	Hành trình logic nhưng chưa thực sự đặc sắc	Hành trình còn rời rạc, chưa có điểm nhấn nổi bật	Không có hành trình rõ ràng, không tạo được trải nghiệm cho khách
4	Kế hoạch triển khai (2đ)	Lập kế hoạch chi tiết, thực tế,	Kế hoạch tương đối đầy	Kế hoạch còn chung	Kế hoạch sơ sài, không có tính khả thi

Số TT	Tiêu chí	Rất tốt 8-10 điểm	Tốt Từ 6.5 – dưới 8 điểm	Trung bình Từ 5 đến dưới 6,5 điểm	Yếu Dưới 5 điểm
	Phân công, ngân sách, timeline, rủi ro	có dự trù rủi ro hợp lý	đủ nhưng cần chi tiết hơn	chung, thiếu thực tế	
5	Thuyết trình và hình thức báo cáo (1đ) Trình bày rõ ràng, sáng tạo, thuyết phục	Báo cáo và slide đẹp, mạch lạc, trình bày thu hút, giao tiếp tốt	Báo cáo và slide tốt nhưng chưa thực sự thu hút, giao tiếp khá	Báo cáo và slide trung bình, trình bày chưa rõ ràng	Báo cáo sơ sài, slide không có điểm nhấn, giao tiếp kém

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 01 năm 2025

Người duyệt đề

Giảng viên ra đề

TS. Trần Nguyễn Hải Ngân

ThS. Trần Ngọc Minh Thư