

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
NGÀNH THIẾT KẾ CÔNG NGHIỆP

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 2, năm học 2024-2025

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Thực tập doanh nghiệp		
Mã học phần:	71INTE40013	Số tín chỉ:	03
Mã nhóm lớp học phần:	242_71INTE40013_01		
Hình thức thi: Thuyết trình báo cáo	Thời gian làm bài:	15	ngày
☒ GV giao đề bài trong thời gian giảng dạy lớp học phần	☐ TT. Khảo thí thiết lập và giao đề bài trên hệ thống thi CTE theo lịch thi Phòng Đào tạo công bố		
☒ Cá nhân	☐ Nhóm	Số SV/nhóm:	22
Quy cách đặt tên file	Mã SV_Họ và tên SV_Tên học phần		

Giảng viên nộp đề thi, đáp án bao gồm cả **Lần 1 và Lần 2 trước ngày 15/06/2025**

1. Format đề thi

- Font: Times New Roman
- Size: 13
- Quy ước đặt tên file đề thi/đề bài:
- + **Mã học phần**_Tên học phần_Mã nhóm học phần_ĐA_Đề 1

2. Giao nhận đề thi

Sau khi kiểm duyệt đề thi, đáp án/rubric. **Trưởng/phó ngành/Bộ môn** gửi đề thi, đáp án/rubric về Trung tâm Khảo thí qua email: khaothivanlang@gmail.com bao gồm file word và file pdf.

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

(Phần này phải phối hợp với thông tin từ đề cương chi tiết của học phần)

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO1	Có sáng tạo trong công việc được giao	File mềm báo cáo	20%	1	2	
CLO 2	Vận dụng kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng thuyết trình và các kỹ năng mềm khác	Thuyết trình	30%	2, 3, 4	3	
CLO 3	Kỹ năng chuyên sâu về Thiết kế công nghiệp	File mềm báo cáo	30%	5	3	
CLO4	Định hướng nghề nghiệp	File mềm báo cáo	20%	6	2	

Chú thích các cột:

(1) Chỉ liệt kê các CLO được đánh giá bởi đề thi kết thúc học phần (tương ứng như đã mô tả trong đề cương chi tiết học phần). Lưu ý không đưa vào bảng này các CLO không dùng bài thi kết thúc học phần để đánh giá (có một số CLO được bố trí đánh giá bằng bài kiểm tra giữa kỳ, đánh giá qua dự án, đồ án trong quá trình học hay các hình thức đánh giá quá trình khác chứ không bố trí đánh giá bằng bài thi kết thúc học phần). Trường hợp một số CLO vừa được bố trí đánh giá quá trình hay giữa kỳ vừa được bố trí đánh giá kết thúc học phần thì vẫn đưa vào cột (1)

(2) Nêu nội dung của CLO tương ứng.

(3) Hình thức kiểm tra đánh giá có thể là: trắc nghiệm, tự luận, dự án, đồ án, vấn đáp, thực hành trên máy tính, thực hành phòng thí nghiệm, báo cáo, thuyết trình, ..., phù hợp với nội dung của CLO và mô tả trong đề cương chi tiết học phần.

(4) Trọng số mức độ quan trọng của từng CLO trong đề thi kết thúc học phần do giảng viên ra đề thi quy định (mang tính tương đối) trên cơ sở mức độ quan trọng của từng CLO. Đây là cơ sở để phân phối tỷ lệ % số điểm tối đa cho các câu hỏi thi dùng để đánh giá các CLO tương ứng, bảo đảm CLO quan trọng hơn thì được đánh giá với điểm số tối đa lớn hơn. Cột (4) dùng để hỗ trợ cột (6).

(5) Liệt kê các câu hỏi thi số (câu hỏi số ... hoặc từ câu hỏi số... đến câu hỏi số...) dùng để kiểm tra người học đạt các CLO tương ứng.

(6) Ghi điểm số tối đa cho mỗi câu hỏi hoặc phần thi.

(7) Trong trường hợp đây là học phần cốt lõi - sử dụng kết quả đánh giá CLO của hàng tương ứng trong bảng để đo lường đánh giá mức độ người học đạt được PLO/PI - cần liệt kê ký hiệu PLO/PI có liên quan vào hàng tương ứng. Trong đề cương chi tiết học phần cũng cần mô tả rõ CLO tương ứng của học phần này sẽ được sử dụng làm dữ liệu để đo lường đánh giá các PLO/PI. Trường hợp học phần không có CLO nào phục vụ việc đo lường đánh giá mức đạt PLO/PI thì để trống cột này.

III. Nội dung đề bài

1. Đề bài: Sinh viên thực hiện hoàn chỉnh Báo cáo thực tập doanh nghiệp cá nhân, in đóng quyển A4 theo yêu cầu của ĐCCT, nộp kèm file mềm .Pdf. Thang điểm đánh giá trên các tiêu chí sau:

- Có sáng tạo trong công việc được giao Đáp ứng được tiêu chuẩn in ấn
- Vận dụng hiệu quả kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp và các kỹ năng mềm khác

3. Trình bày báo cáo đúng theo yêu cầu, không sai chính tả, trích nguồn rõ ràng
4. Kỹ năng thuyết trình: Trình bày rõ ràng, mạch lạc, sử dụng hiệu quả các phương tiện hỗ trợ. Phản hồi và giải đáp các câu hỏi một cách đầy đủ, mạch lạc.
5. Kỹ năng chuyên sâu về TKCN
6. Định hướng nghề nghiệp
7. Đảm bảo quy định doanh nghiệp, đạo đức nghề nghiệp và luật sở hữu trí tuệ trong TKCN

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài: SV thể hiện Báo cáo Thực tập doanh nghiệp thông qua 1/ Quyển in và 2/ File mềm báo cáo .Pdf

3. Rubric và thang điểm: theo ĐCCT

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt Từ 8 - 10 đ	Khá Từ 6 - dưới 8 đ	Trung bình Từ 5 - dưới 6 đ	Yếu dưới 5 đ	CLO
Có sáng tạo trong công việc được giao	20	Có sáng tạo trong công việc được giao và ngoài việc được giao	Có sáng tạo khá tốt trong công việc được giao	Có đề xuất trong công việc được giao	Không	CLO1
Vận dụng kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng thuyết trình và các kỹ năng mềm khác	10	Vận dụng hiệu quả kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp và các kỹ năng mềm khác	Vận dụng khá tốt kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp và các kỹ năng mềm khác	Vận dụng đạt kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp và các kỹ năng mềm khác	Không đạt kỹ năng/ Làm ảnh hưởng công việc chung	CLO2
	10	Trình bày báo cáo đúng theo yêu cầu, không sai chính tả, trích nguồn rõ ràng	Trình bày báo cáo đúng theo yêu cầu, sai chính tả, trích nguồn chưa đầy đủ	Trình bày báo cáo đúng theo yêu cầu, sai chính tả, trích nguồn chưa đúng định dạng	Trình bày báo cáo đúng chưa đúng theo yêu cầu, sai chính tả, không trích nguồn	
	10	Kỹ năng thuyết trình: Trình bày rõ ràng, mạch lạc, sử dụng hiệu quả các phương tiện hỗ trợ. Phản hồi và giải đáp các câu hỏi một	Kỹ năng thuyết trình: Trình bày tương đối rõ ràng, mạch lạc, sử dụng tương đối hiệu quả các phương tiện hỗ trợ. Phản hồi	Kỹ năng thuyết trình: Trình bày chưa rõ ràng, còn nhiều lỗi trong việc sử dụng các phương tiện hỗ trợ.	Kỹ năng thuyết trình: trình bày lộn xộn, dụng không hiệu quả các phương tiện hỗ trợ. Không thể phản hồi hoặc giải	

		cách đầy đủ, mạch lạc.	các câu hỏi đúng nhưng còn thiếu sót nhỏ.	Phản hồi chưa đầy đủ, còn mơ hồ.	đáp các câu hỏi.	
Kỹ năng chuyên sâu về Thiết kế công nghiệp	30	Báo cáo cho thấy hoàn thành tốt công việc chuyên môn được giao	Báo cáo cho thấy hoàn thành tương đối tốt công việc chuyên môn được giao	Báo cáo cho thấy hoàn thành công việc chuyên môn được giao, còn sai sót	Báo cáo cho thấy chưa hoàn thành/ hoàn thành ở mức độ thấp/ còn sai sót quan trọng	CLO3
Định hướng nghề nghiệp	20	Trình bày định hướng rõ ràng, có mục tiêu, kế hoạch, khung thời gian dự kiến chi tiết để phát triển bản thân và sự nghiệp	Trình bày định hướng khá rõ ràng, có mục tiêu, kế hoạch, khung thời gian dự kiến để phát triển bản thân và sự nghiệp	Trình bày định hướng còn chung chung, có mục tiêu, kế hoạch, nhưng không có khung thời gian dự kiến để phát triển	Không trình bày cụ thể định hướng và kế hoạch để phát triển bản thân và sự nghiệp	CLO4

Người duyệt đề



Đỗ Anh Tuấn

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 03 năm 2025

Giảng viên ra đề



Ngô Thị Thúy Anh