

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG

ĐƠN VỊ: TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC SINH VIÊN

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 3, năm học 2023-2024

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Kỹ năng mềm 4 – Kỹ năng nghề nghiệp		
Mã học phần:	DXH0075	Số tin chỉ:	1
Mã nhóm lớp học phần:	233_ DXH0075_ 01, 02, 03, 04		
Hình thức thi: Tiểu luận (có thuyết trình) Môn thi không cho phép sinh viên thi lại lần 2	Thời gian làm bài:	05	Ngày
<input checked="" type="checkbox"/> Cá nhân	<input type="checkbox"/> Nhóm		
Quy cách đặt tên file	<i>CV_Họ và tên_Vị trí công việc</i>		

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO1	Trình bày cách khám phá bản thân và xây dựng mục tiêu cuộc đời, mục tiêu nghề nghiệp của mình	Tiểu luận_cá nhân (có thuyết trình)	15%	1	1,5	PI 1.1
CLO2	Biết các yêu cầu khi tìm việc, viết CV và thư xin việc, trả lời phỏng vấn	Tiểu luận_cá nhân (có thuyết trình)	20%	1	2,0	PI 1.2

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
CLO3	Xây dựng bộ hồ sơ ứng tuyển ấn tượng	Tiểu luận cá nhân (có thuyết trình)	10%	1	1,0	PI 8.1
CLO4	Sử dụng hiệu quả các công cụ tìm kiếm việc làm và trả lời phỏng vấn thuyết phục	Tiểu luận cá nhân (có thuyết trình)	50%	1	5,0	PI 8.2
CLO5	Xác định mục tiêu cho cuộc sống và nghề nghiệp của mình, không ngừng phát triển bản thân để thích ứng được với cuộc sống và thế giới nghề nghiệp phong phú quanh mình, từ đó tự tin, chủ động tìm kiếm cơ hội việc làm và cơ hội phát triển bản thân.	Tiểu luận cá nhân (có thuyết trình)	5%	1	0,5	PI 12.1

III. Nội dung đề bài

1. Đề bài

Sinh viên hãy chuẩn bị 1 Curriculum Vitae (CV) hoàn chỉnh thể hiện năng lực làm việc, tạo ấn tượng tốt với nhà tuyển dụng và mang CV vừa chuẩn bị tham gia phỏng vấn tuyển dụng trực tiếp với Doanh nghiệp.

HỌC PHẦN KHÔNG CHO PHÉP THI LẠI LẦN 2

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

Sinh viên upload file Curriculum Vitae (CV) hoàn chỉnh của mình trên trang thi CTE của nhà trường ((theo đường link do phòng Khảo thí cung cấp tại trang <https://online.vlu.edu.vn>).

3. Rubric và thang điểm

CLO	Trọng số (điểm)	Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%	
CLO1	1,5	Thông tin cá nhân (0,5)	Nêu đầy đủ thông tin cơ bản (họ và tên, địa chỉ, email, điện thoại,...) và có bố cục đẹp mắt, gọn gàng. Địa chỉ email nghiêm túc.	Nêu đầy đủ thông tin cơ bản (họ và tên, địa chỉ, email, điện thoại,...) và biết bố cục đúng. Địa chỉ email nghiêm túc.	Có nêu các thông tin cơ bản (họ và tên, địa chỉ, email, điện thoại,...) nhưng sắp xếp không hợp lý. Địa chỉ email nghiêm túc.	Chỉ nêu họ tên, thiếu các thông tin liên lạc cơ bản khác; hoặc có địa chỉ email nhưng không chuyên nghiệp, không nghiêm túc
		Kiến thức (0,5)	Biết chọn lọc các kỹ năng cần thiết, đưa những kỹ năng nổi bật đáp ứng công việc ứng tuyển lên trước, sau đó mới đến những kỹ năng khác và bổ sung thông tin thuyết phục	Nêu được các kỹ năng cần thiết, đưa những kỹ năng nổi bật đáp ứng công việc ứng tuyển lên trước, sau đó mới đến những kỹ năng khác	Liệt kê chung chung các kỹ năng cơ bản	Không nêu kỹ năng rõ ràng

CLO	Trọng số (điểm)	Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%
		<p>Các yếu tố khác (sở thích, cá nhân, thành tựu, giải thưởng (0,5)</p> <p>Biết chọn lọc những sở thích có liên quan đến công việc và trình bày thuyết phục</p> <p>Có nêu những thành tựu/giải thưởng và có nhiều thành tựu/giải thưởng ấn tượng</p>	<p>Biết chọn lọc những sở thích có liên quan đến công việc và có thông tin bổ sung. Có thành tựu/giải thưởng để nêu trong CV</p>	<p>Biết chọn lọc những sở thích có liên quan đến công việc nhưng nêu chung chung</p> <p>Hoặc có thành tựu/giải thưởng để nêu trong CV</p>	<p>Không nêu hoặc nêu những sở thích chung chung, không thấy được sự liên quan với công việc.</p> <p>Không có nêu thành tựu công việc</p>
CLO2	2,0	<p>Ảnh profile cá nhân (0,5)</p> <p>Hình ảnh phong nền chuyên nghiệp, trang phục lịch sự, phong thái tự tin, thân thiện</p>	<p>Hình ảnh với trang phục lịch sự, phong thái tự tin nhưng chưa chuyên nghiệp</p>	<p>Hình ảnh với trang phục lịch sự nhưng phong nền chưa chuyên nghiệp</p>	<p>Ảnh "tự sướng" hoặc ảnh cắt ra từ một hình ảnh tập thể nào đó, tạo dáng không chuyên nghiệp, lịch sự</p>
		<p>Ngữ pháp, chính tả, từ ngữ (0,5)</p> <p>Không có lỗi ngữ pháp, chính tả, nội dung trình bày ấn tượng và thuyết phục</p>	<p>Không có lỗi ngữ pháp, chính tả, nội dung dễ hiểu, thuyết phục</p>	<p>Không có lỗi ngữ pháp, chính tả</p>	<p>Mắc lỗi ngữ pháp, chính tả, nội dung khó hiểu</p>

CLO	Trọng số (điểm)	Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%
	Thiết kế, bố cục (0,5)	Bố cục bắt mắt, ấn tượng, dễ thấy thông tin quan trọng và gọn gàng trong 1-2 trang	Trình bày rõ ràng, sạch đẹp, dễ thấy thông tin quan trọng và gọn gang trong 1-2 trang	Trình bày rõ ràng, sạch đẹp nhưng chưa tạo được điểm nhấn, dàn trang không trọn vẹn (nửa trang hoặc 1.5 trang)	Trình bày cầu thả, lộn xộn
	Trang phục tham gia phỏng vấn (0,5)	Trang phục lịch sự, phù hợp với buổi phỏng vấn, không phản cảm, được ủi cẩn thận, mang giày tây hoặc giày thể thao	Trang phục lịch sự, phù hợp với buổi phỏng vấn, không được ủi cẩn thận mang giày tây hoặc giày thể thao	Trang phục lịch sự như hơi cũ, không được ủi cẩn thận, mang giày tây hoặc giày thể thao.	Trang phục không nghiêm túc, thiếu lịch sự, mang dép lê, dép xỏ ngón khi tham gia phỏng vấn.

CLO	Trọng số (điểm)		Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%
CLO3	1,0	Đào tạo – Bằng cấp (0,5)	Tóm tắt ngắn gọn về quá trình học tập từ mới nhất đến cũ, bao gồm thời điểm nhập học, tốt nghiệp, tên trường, chuyên ngành và thông tin mô tả thêm như điểm trung bình (GPA), Đề án, nghiên cứu khoa học nếu có... (có liên quan đến vị trí ứng tuyển).	Tóm tắt ngắn gọn về quá trình học tập bao gồm thời điểm nhập học, tốt nghiệp, tên trường, chuyên ngành.	Chỉ liệt kê đơn giản các khóa học có liên quan, không cung cấp thêm thông tin mô tả	Liệt kê tất cả các khóa học, kể cả không liên quan, VD: quá trình học tập cấp 1, cấp 2

CLO	Trọng số (điểm)	Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%
	Kinh nghệ m làm việc và hoạt động ngoại khóa (0,5)	<p>Biết chọn lọc các công việc ghi trong CV, có liên quan đến vị trí đang ứng tuyển. Đưa ra minh chứng cụ thể, hoặc số liệu xác thực (ví dụ doanh thu tăng bao nhiêu %, kiểm về bao nhiêu khách hàng ...).</p> <p>Biết chọn lọc các hoạt động ngoại khóa đã tham gia như Câu lạc bộ, hoạt động thiện nguyện, cộng đồng và có bổ sung thông tin, số liệu, nêu vai trò, trách nhiệm của bản thân trong các hoạt động đó - liên quan đến vị trí đang ứng tuyển.</p>	<p>Biết chọn lọc các công việc ghi trong CV, có liên quan đến vị trí đang ứng tuyển. Liệt kê được các hoạt động ngoại khóa đã tham gia như Câu lạc bộ, hoạt động thiện nguyện, cộng đồng và có bổ sung thông tin, số liệu, nêu vai trò, trách nhiệm của bản thân trong các hoạt động đó.</p>	<p>Liệt kê tất cả các công việc, kể cả ngắn hạn (dưới 6 tháng) - ngoại trừ khóa thực tập - và mô tả dài dòng, không phân chia ý</p> <p>Liệt kê được các hoạt động ngoại khóa đã tham gia như Câu lạc bộ, hoạt động thiện nguyện, cộng đồng.</p>	<p>Không nêu hoặc nêu nhưng chỉ liệt kê các công việc nhỏ nhất, không liên quan đến vị trí ứng tuyển như phát tờ rơi, pha trà,...</p> <p>Liệt kê các hoạt động giải trí cá nhân, theo sở thích, không phục vụ cho vị trí ứng tuyển</p>

CLO	Trọng số (điểm)	Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%
CLO4	5,0	<p>Thái độ - Tác phong tham gia phỏng vấn (2,0)</p> <p>Thái độ bình tĩnh, tự tin, vui vẻ và ứng xử lịch sử, lễ phép với nhà tuyển dụng.</p>	<p>Thái độ bình tĩnh, ứng xử lễ phép với nhà tuyển dụng nhưng đôi lúc thiếu tự tin, căng thẳng khi phỏng vấn</p>	<p>Lễ phép với nhà tuyển dụng nhưng thiếu tự tin, không nhiệt huyết khi tham gia phỏng vấn</p>	<p>Thái độ dửng dưng, thiếu tôn trọng và thiếu sự nghiêm túc khi tham gia phỏng vấn</p>
		<p>Nội dung câu trả lời phỏng vấn (1,0)</p> <p>Trả lời tự tin, đúng trọng tâm và thuyết phục được Nhà tuyển dụng, xử lý tốt các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển dụng đưa ra khi phỏng vấn.</p>	<p>Trả lời tự tin, đúng trọng tâm câu hỏi của Nhà tuyển dụng, xử lý khá tốt các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển dụng đưa ra khi phỏng vấn.</p>	<p>Trả lời tự tin, lan man, chưa đúng trọng tâm câu hỏi của Nhà tuyển dụng, có xử lý các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển dụng đưa ra khi phỏng vấn.</p>	<p>Trả lời chưa tự tin, áp úng, xử lý chưa tốt các câu hỏi, tình huống Nhà tuyển dụng đưa ra khi phỏng vấn</p>
		<p>Kỹ năng trả lời, giao tiếp với Nhà tuyển dụng (2,0)</p> <p>Trả lời tự tin, sử dụng tốt ngôn ngữ nói và ngôn ngữ cơ thể khi tham gia phỏng vấn với nhà tuyển dụng.</p>	<p>Trả lời tự tin, sử dụng ngôn ngữ nói khá tốt, có dùng ngôn ngữ cơ thể khi tham gia phỏng vấn với nhà tuyển dụng</p>	<p>Trả lời còn áp úng, có dùng ngôn ngữ có thể khi tham gia phỏng vấn với nhà tuyển dụng</p>	<p>Trả lời thiếu tự tin và mất bình tĩnh, và không sử dụng ngôn ngữ cơ thể khi phỏng vấn với nhà tuyển dụng</p>

CLO	Trọng số (điểm)		Tốt 100%	Khá 75%	Trung bình 50%	Kém 0%
CLO5	0,5	Mục tiêu nghề nghiệp	Nêu được mục tiêu của bản thân cụ thể, rõ ràng, gắn với công việc ứng tuyển và mục tiêu hướng đến lợi ích của công ty/đơn vị tuyển dụng	Nêu được mục tiêu cụ thể của bản thân với tầm nhìn ngắn hạn hoặc dài hạn	Nêu mục tiêu chung chung, không có trọng tâm	Không có mục tiêu hoặc có viết nhưng không thể hiện được mục tiêu nghề nghiệp

TP. Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 07 năm 2024

Người duyệt đề



ThS. Nguyễn Thị Trúc Phương

Giảng viên ra đề



ThS. Trần Lê Ngọc Ánh