

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
 ĐƠN VỊ: KHOA QHCC - TRUYỀN THÔNG

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 3, năm học 2023-2024

I. Thông tin chung

Tên học phần:	HOẠT ĐỘNG TÀI TRỢ		
Mã học phần:	71SPON40692	Số tín chỉ:	2
Mã nhóm lớp học phần:	233_71SPON40692		
Hình thức thi: Dự án/Đồ án/Bài tập lớn/Tiểu luận	Thời gian làm bài:		Phút/ ngày
<input type="checkbox"/> Cá nhân	<input checked="" type="checkbox"/> Nhóm		
<i>Quy cách đặt tên file</i>	MÃ LỚP HP_TÊN NHÓM_BÀI CUỐI KỲ NỘP CTE: BẢN PDF CỦA FILE THUYẾT TRÌNH		

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO1	Vận dụng tư duy sáng tạo trong các hoạt động tài trợ của ngành truyền thông đa phương tiện	Thuyết trình	30%	1	3	
CLO2	Vận dụng các mô hình và hình thức truyền thông vào thiết kế phương án và lập kế hoạch hoạt động tài trợ	Thuyết trình	40%	1	4	
CLO3	Vận dụng các kỹ thuật và phương pháp vào tổ chức sự kiện tài trợ phù hợp theo các chủ đề	Thuyết trình	20%	1	2	
CLO4	Thể hiện lòng yêu nước và ý thức bảo vệ đất nước trong các bản thiết kế nội dung các hoạt động tài trợ	Thuyết trình	10%	1	1	

III. Nội dung đề bài

1. Đề bài

THỰC HIỆN & TRÌNH BÀY MỘT BẢN KẾ HOẠCH TÀI TRỢ TOÀN DIỆN (ACTUAL SPONSORSHIP PROPOSAL) ĐỂ TÌM KIẾM NHÀ TÀI TRỢ TIỀM NĂNG CHO SỰ KIỆN ĐƯỢC GIẢ LẬP TRONG BÀI GIỮA KỲ

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

- Định dạng thuyết trình: Microsoft Powerpoint / Canva / ứng dụng khác có tính năng thuyết trình
- Khổ màn hình: 16:9
- Thời lượng: 15 phút/nhóm
- Giới hạn số slide: không giới hạn
- Key Visual: trực quan, thẩm mỹ tốt, tư duy bố cục/hình ảnh hợp lý
- Key Moment: hợp lý, hấp dẫn, thuyết phục
- Key Audience: chi tiết & hợp lý về nhân khẩu học, tâm lý, hành vi
- Font chữ - Size: trực quan, dễ nhìn, phù hợp phong cách sự kiện
- Các thành phần bắt buộc phải có:
 - Trang bìa
 - Mục lục
 - Thư ngỏ
 - Thông tin đơn vị tổ chức
 - Thành tích/đối tác hiện hữu
 - Thông tin về sự kiện
 - Kế hoạch truyền thông
 - Kế hoạch tài trợ
 - Thông tin liên hệ

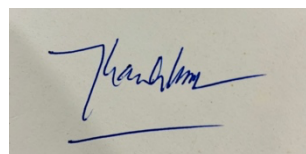
3. Rubric và thang điểm

Tiêu chí	Trọng số %	Tốt 8.5 – 10 đ	Khá 7 – 8 đ	Trung bình 5 – 6.5 đ	Không đạt 0 – 4.5 đ
Nội dung	40%	Đáp ứng 100% hoặc vượt yêu cầu về khối lượng Bố cục hợp lý, thông tin đầy đủ, dễ theo dõi Hình thức trình bày rõ ràng, mạch lạc	Đáp ứng 80-90% yêu cầu về khối lượng Bố cục hợp lý, thông tin đầy đủ, dễ theo dõi Hình thức trình bày rõ ràng, còn lỗi chính tả	Đáp ứng 50-70% yêu cầu về khối lượng Bố cục thiếu hợp lý, thông tin chưa đầy đủ Hình thức trình bày thiếu rõ ràng, còn lỗi chính tả	Đáp ứng dưới 50 yêu cầu về khối lượng Bố cục thiếu hợp lý, thông tin chưa đầy đủ Hình thức trình bày thiếu rõ ràng, nhiều lỗi chính tả
Kỹ năng thuyết trình	30%	Thuyết trình tự tin, mạch lạc, lưu loát Cách thức sáng tạo, tạo trải nghiệm hấp dẫn cho khán giả Phân chia các phần thuyết trình hợp lý giữa các thành viên	Thuyết trình tự tin, mạch lạc, lưu loát Cách thức chưa sáng tạo hay tạo trải nghiệm hấp dẫn cho khán giả Phân chia các phần thuyết trình hợp lý giữa các thành viên	Thuyết trình thiếu tự tin và lưu loát Cách thức chưa sáng tạo hay tạo trải nghiệm hấp dẫn cho khán giả Phân chia các phần thuyết trình chưa hợp lý	Thuyết trình thiếu chuẩn bị Cách thức chưa sáng tạo hay tạo trải nghiệm hấp dẫn cho khán giả Phân chia các phần thuyết trình không hợp lý
Hỏi đáp	10%	Trả lời xuất sắc / vượt mong đợi các câu hỏi của giảng viên	Trả lời hợp lý các câu hỏi của giảng viên	Trả lời chưa hợp lý các câu hỏi của giảng viên	Trả lời hoàn toàn không đáp ứng các câu hỏi của giảng viên
Hiện diện	10%	Hiện diện 100% thành viên nhóm	Hiện diện dưới 80% thành viên nhóm	Hiện diện dưới 60% thành viên nhóm	Hiện diện dưới 50% thành viên nhóm
Thời lượng	10%	Kiểm soát trong thời lượng cho phép	Vượt thời lượng cho phép 10%	Vượt thời lượng cho phép 20%	Vượt thời lượng cho phép 30%

Người duyệt đề

TP. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 07 năm 2024

Giảng viên ra đề



ThS. Nguyễn Thanh Lâm