

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG  
ĐƠN VỊ: CÔNG NGHỆ ỨNG DỤNG

**ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM**  
**THI KẾT THÚC HỌC PHẦN**  
**Học kỳ 3, năm học 2023-2024**

**I. Thông tin chung**

Tên học phần:	Thuốc bảo vệ thực vật		
Mã học phần:	71PLAN30132	Số tin chỉ:	02
Mã nhóm lớp học phần:	233_71PLAN30132_01		
Hình thức thi: Tiểu luận	Thời gian làm bài:	<b>07</b>	Ngày
<input checked="" type="checkbox"/> Cá nhân	<input type="checkbox"/> Nhóm		
<i>Quy cách đặt tên file</i>	<i>Mã SV_Họ và tên SV_Tên học phần_Mã lớp học phần_Ngày nộp bài</i>		

**II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO**

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>CLO1</b>	Hiểu cơ chế tác động, tác dụng, cách sử dụng và phương pháp áp dụng hiệu quả của các dạng thuốc BVTV.	Báo cáo tiểu luận	25%	Đề thi tiểu luận	2.5	PI 2.3 PI2.4
<b>CLO3</b>	Hiệu chuẩn được thuốc BVTV và tính toán được hiệu quả sử dụng thuốc BVTV	Báo cáo tiểu luận	50%	Đề thi tiểu luận	5.0	PI 6.1
<b>CLO4</b>	Kỹ năng thảo luận cá nhân và làm việc nhóm hiệu quả	Báo cáo tiểu luận	25%	Đề thi tiểu luận	2.5	<b>PI 7.2</b>

**III. Nội dung đề bài**

**Đề bài:** Anh/chị lựa chọn 1 loại cây trồng mà mình quan tâm và Thực hiện tiểu luận "Quy trình canh tác cơ bản của cây... & Ứng dụng sản phẩm Bacsĩ cây xanh trong qui trình canh tác loại cây trồng đó"

## 2. Hướng dẫn thể thức trình bài

- Bài báo cáo có cấu trúc như phụ lục đính kèm;
- Không gạch đầu dòng quá nhiều trong bài báo cáo;
- Đánh số trang cho báo cáo;
- Trình bày theo bố cục rõ ràng (bao gồm 3 chương theo phụ lục hướng dẫn);
- Trình bày tối thiểu trong 10 trang A4 (Làm file word, chuyển qua pdf nộp lên CTE), không vượt quá 20 trang;
- Font chữ Time New Roman, cỡ chữ 13, line spacing: 1.5 (spacing: before 6, after 0); top 2,0 cm; bottom: 0,2 cm; right: 2 cm; left: 3cm.
- Bố cục tiểu luận

Ví dụ:

- I. Đặt vấn đề: lý do chọn đề tài
- II. Quy trình canh tác cơ bản & Ứng dụng sản phẩm BSCX trong qui trình canh tác cây....
  - 2.1 Xử lý đất trước gieo sạ
  - 2.2 Chọn giống lúa tốt
  - 2.3 Biện pháp ngâm ủ hạt giống lúa, làm mạ
  - 2.4 Biện pháp gieo sạ lúa
  - 2.5 Chăm sóc lúa qua các giai đoạn
    - 2.5.1 Giai đoạn sau cấy đến 20 ngày tuổi (mạ non)
    - 2.5.2 Giai đoạn 20 -40 ngày tuổi (đẻ nhánh)
    - 2.5.3 Giai đoạn 40 -60 ngày tuổi (làm đồng -trở bông)
    - 2.5.4 Giai đoạn sau 60 ngày tuổi (chín \_ thu hoạch)
      - ⇒ Lồng ghép sản phẩm BSCX và trong từng giai đoạn
- III. Định hướng tương lai

Tài liệu tham khảo

[1].....

[2].....

**PHỤ LỤC (hình ảnh, nếu có)**

## 3. Rubric và thang điểm

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt 8 - 10 điểm	Khá 6,5 – <8 điểm	Trung bình 5 – <6,5 điểm	Kém < 5 điểm
Đặt tên cho báo cáo	10	Tên báo cáo hiển thị ra được đầy đủ nội dung trọng tâm và ý tưởng của đề bài đặt ra, có nêu được tên khoa học của đối tượng (nếu có)	Tên báo cáo hiển thị ra được gần đầy đủ nội dung trọng tâm và ý tưởng của đề bài đặt ra, ngắn gọn, dễ hiểu	Tên tiêu báo cáo thị ra được tương đối đủ nội dung trọng tâm của đề bài đặt ra	Tên báo cáo chưa hiển thị ra được nội dung trọng tâm và ý tưởng của đề bài đặt ra
Bố cục, hình thức trình bày báo cáo và đáp ứng đúng yêu cầu về thời gian nộp bài báo cáo	20	Trình bày bố cục, format theo đúng yêu cầu hướng dẫn và qui định thời gian nộp bài, ít sai sót	Trình bày bố cục, format gần đúng yêu cầu hướng dẫn và qui định thời gian nộp bài; sai sót không quá 25%	Trình bày bố cục, format theo yêu cầu hướng dẫn và qui định thời gian nộp bài; sai sót không quá 50%	Trình bày bố cục, format không theo đúng yêu cầu hướng dẫn và qui định thời gian nộp bài; sai sót quá 75%
Tổng quan các vấn đề liên quan đến đề tài/tiểu luận	40	Biết cách tổng quan tài liệu nghiên cứu. Các tài liệu tham khảo đáp ứng mục tiêu nghiên cứu của đề tài/tiểu luận. Có thảo luận/kết luận tổng quan	Biết cách tổng quan tài liệu nghiên cứu. Các tài liệu tham khảo đáp ứng mục tiêu nghiên cứu của đề tài/tiểu luận. Trình bày thảo luận/kết luận tổng quan còn sơ sài.	Biết cách tổng quan tài liệu nghiên cứu. Các tài liệu tham khảo đáp ứng mục tiêu nghiên cứu của đề tài/tiểu luận. Không thảo luận/kết luận tổng quan	Chưa biết cách tổng quan tài liệu nghiên cứu. Các tài liệu tham khảo đáp ứng mục tiêu nghiên cứu của đề tài/tiểu luận ít liên quan đến tên đề tài/tiểu luận
Kết quả và thảo luận/TLTK	30	Trình bày rõ các kết quả đạt được và có thảo luận, so sánh với tổng quan. Viết đúng TLTK	Trình bày tương đối rõ các kết quả đạt được và có thảo luận, so sánh với tổng quan. Viết TLTK còn sai sót nhỏ	Trình bày rõ các kết quả đạt được và có thảo luận, so sánh với tổng quan. Viết TLTK sai 50%	Chưa trình bày rõ các kết quả đạt được và chưa có thảo luận, so sánh với tổng quan. Chưa hoặc viết sai TLTK >75%

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 07 năm 2024

Người duyệt đề

Giảng viên ra đề




TS. Châu Tấn Phát

TS. Châu Tấn Phát

(Phụ lục hướng dẫn viết nội dung báo cáo)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG  
KHOA CÔNG NGHỆ ỨNG DỤNG



BÁO CÁO THỰC HÀNH  
HỌC PHẦN: THUỐC BẢO VỆ THỰC VẬT

TÊN BÁO CÁO

Họ và tên sinh viên (Mã số):.....  
Khoá:.....  
Ngành:.....  
GV hướng dẫn: .....

TP. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm.....

## Hướng dẫn viết và sắp xếp danh mục tài liệu tham khảo

- Tài liệu tham khảo xếp theo thứ tự xuất hiện trong báo cáo, được đánh số từ [1] cho đến hết.

- Tài liệu tham khảo là bài báo trong tạp chí, bài trong một cuốn sách, kỷ yếu hội nghị... ghi đầy đủ các thông tin sau:

- tên các tác giả (dấu phẩy ở cuối tên mỗi tác giả; dấu chấm không có dấu ngăn cách ngay sau chữ viết tắt tên tác giả người nước ngoài)
- năm công bố, (dấu phẩy ở cuối)
- tên bài báo, (không in nghiêng, dấu phẩy ở cuối)
- tên tạp chí, (viết đầy đủ, in nghiêng, dấu phẩy ở cuối) hoặc tên kỷ yếu, (viết đầy đủ, in nghiêng, dấu phẩy ở cuối)
- tập (không có dấu ngăn cách)
- (số), (đặt trong ngoặc đơn, dấu phẩy ở cuối sau ngoặc đơn)
- các số trang. (gạch ngang giữa hai chữ số, dấu chấm kết thúc)

- Tài liệu tham khảo là sách, khoá luận, báo cáo, niên giám ghi đầy đủ các thông tin sau:

- tên các tác giả hoặc cơ quan ban hành (dấu phẩy ở cuối tên mỗi tác giả)
- năm xuất bản, (dấu phẩy ở cuối)
- tên sách, khoá luận hoặc báo cáo, ... (in nghiêng, dấu phẩy ở cuối)
- nhà xuất bản, (dấu phẩy ở cuối)
- nơi xuất bản. (dấu chấm kết thúc tài liệu tham khảo)

- Dưới đây là một số ví dụ về cách trình bày trang tài liệu tham khảo:

### TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Carmelina Costanzo, Tommaso Caloiero and Roberta Padulano, Eds., 2023, *Advances in Flow Modeling for Water Resources and Hydrological Engineering*, MDPI.
2. PGS. TS. Nguyễn Lương Bằng (c.b), TS. Trần Quốc Lập, 2021, *Cẩm nang hướng dẫn kỹ thuật tưới tiên tiến tiết kiệm nước*, NXB Xây dựng Hà Nội.
3. Việt Hòa và Nguyễn Lương Bằng, 2020, *Giáo trình thiết kế hệ thống tưới tiêu*, NXB Bách khoa Hà Nội.
4. Phan Thị Kim Yên, 2024, *Slide Bài giảng Kỹ thuật thiết kế và vận hành hệ thống tưới nước kết hợp phân*, Tài liệu lưu hành nội bộ, Đại học Văn Lang.
5. Phan Thị Kim Yên, 2024, *Bài giảng thực hành Kỹ thuật thiết kế và vận hành hệ thống tưới nước kết hợp phân*, Tài liệu lưu hành nội bộ, Đại học Văn Lang.
6. George Kargas, Petros Kerkides and Paraskevi Londra , Eds., 2023, *Study of the Soil Water Movement in Irrigated Agriculture*, MDPI.