

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG  
 ĐƠN VỊ: KHOA MÔI TRƯỜNG

**ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM**  
**THI KẾT THÚC HỌC PHẦN**  
**Học kỳ 3, năm học 2023-2024**

**I. Thông tin chung**

Tên học phần:	Thực tập kỹ sư		
Mã học phần:	71ENSK40382	Số tín chỉ:	2
Mã nhóm lớp học phần:	233_71ENSK40382_01		
Hình thức thi: Báo cáo thực tập	Thời gian làm bài:		Phút/nhóm
<input type="checkbox"/> Cá nhân	<input checked="" type="checkbox"/> Nhóm		
<b>Quy cách đặt tên file</b>	<b>Mã SV_Ho va ten SV_.....</b>		

**1. Format đề thi**

- Font: Times New Roman
- Size: 13
- Quy ước đặt tên file đề thi/đề bài:
- + **71ENSK40382**\_Thuc tap ky su\_233\_71ENSK40382\_01\_TIEUL

**2. Giao nhận đề thi**

Sau khi kiểm duyệt đề thi, đáp án/rubric. **Trưởng Khoa/Bộ môn** gửi đề thi, đáp án/rubric về Trung tâm Khảo thí qua email: [khaothivanlang@gmail.com](mailto:khaothivanlang@gmail.com) bao gồm file word và file pdf (*nén lại và đặt mật khẩu file nén*) và nhắn tin + họ tên người gửi qua số điện thoại **0918.01.03.09** (Phan Nhật Linh).

## II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>CLO1</b>	Áp dụng các lý thuyết, kỹ thuật và toán học trong tính toán thi công lắp đặt đường ống cấp thoát nước và các công trình xử lý chất thải và cấp nước.	Bài tập	10	Hai bài tập	1	
<b>CLO2</b>	Sử dụng tốt các máy móc, thiết bị phục vụ lắp đặt đường ống cấp thoát nước, các công trình xử lý chất thải & cấp nước và đọc & hiểu bản vẽ công nghệ.	Báo cáo thực hành	40	4 sản phẩm của 4 bài thực hành tại xưởng	4	
<b>CLO3</b>	Thể hiện kỹ năng lập kế hoạch và quản lý thời gian trong quá trình làm việc nhóm.	Báo cáo thực hành thực tế.	20	Báo cáo thực hành thực tế tại doanh nghiệp	2	
<b>CLO4</b>	Thể hiện ý tưởng khác biệt, sáng tạo khi giải quyết vấn đề.	Nhận xét của công ty thực tập	20	Nhận xét của công ty thực tập	2	
<b>CLO5</b>	Thể hiện sự sẵn sàng tham gia học tập, bồi dưỡng để cập nhật kiến thức.	- Điểm danh - Câu hỏi và trả lời câu hỏi	10	-Bảng điểm danh -Trả lời câu hỏi liên quan đến các bài thực hành	1	

### III. Nội dung đề bài

#### 1. Đề bài:

- Báo cáo thực hành và 4 sản phẩm của 4 bài thực hành tại xưởng (Lắp đặt đường ống dẫn nước cấp và nước thải; lắp đặt bơm; lắp đặt một số hạng mục trong công trình xử lý chất thải; hệ thống điện điều khiển).
- Báo cáo thực hành thực tế tại một công trình xử lý chất thải hay nước cấp đang xây dựng/vận hành

**2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài:** được đưa ra trong “Hướng dẫn báo cáo thực hành” đã được gửi cho sinh viên trong ngày học đầu tiên.

#### 3. Rubric và thang điểm

**Rubric 1:** Đánh giá báo cáo thực hành

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt Từ 8 – 10 đ	Khá Từ 6 – dưới 8 đ	Trung bình Từ 5- dưới 6 đ	Yếu dưới 5 đ
Cấu trúc	10	Đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực hành.  Đúng format.  Không lỗi chính tả.	Đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực hành.  Không đúng format.  Có lỗi chính tả.	Một số mục không đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực hành.  Không đúng format.  Có lỗi chính tả.	Không đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực hành.  Không đúng format.  Có lỗi chính tả.
Kết quả thực hành	70	Đầy đủ 4 bài thực hành.  Đúng theo yêu cầu.  Thể hiện được ý tưởng sáng tạo.	Thiếu 1 bài thực hành.  Đúng theo yêu cầu.  Không thể hiện được ý tưởng sáng tạo.	Thiếu 2 bài thực hành.  Đúng theo yêu cầu.  Không thể hiện được ý tưởng sáng tạo.	Thiếu 3 bài thực hành.  Đúng theo yêu cầu.  Không thể hiện được ý tưởng sáng tạo.
Tuân thủ thời gian	10	Đúng quy định	Trễ 1 ngày	Trễ 2 ngày	Trễ 3 ngày
Sự phối hợp trong nhóm chặt chẽ *	10				

**Rubric 2:** Đánh giá báo cáo thực tập

Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt Từ 8 – 10 đ	Khá Từ 6 – dưới 8 đ	Trung bình Từ 5 – dưới 6 đ	Yếu dưới 5 đ
Cấu trúc	10	Đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực tập. Đúng format. Không lỗi chính tả.	Đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực tập. Không đúng format. Có lỗi chính tả.	Một số mục không đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực tập. Không đúng format. Có lỗi chính tả.	Không đúng theo hướng dẫn trình bày báo cáo thực tập. Không đúng format. Có lỗi chính tả.
Kết quả thực tập	40	Theo nhận xét của đơn vị thực tập.			
	30	Đầy đủ các hạng mục theo hướng dẫn thực tập. Đúng theo yêu cầu. Thể hiện được ý tưởng sáng tạo.	Đầy đủ các hạng mục theo hướng dẫn thực tập. Một số hạng mục chưa đúng theo yêu cầu. Không thể hiện được ý tưởng sáng tạo.	Hai đến ba hạng mục không theo hướng dẫn thực tập. Một số hạng mục chưa đúng theo yêu cầu. Không thể hiện được ý tưởng sáng tạo.	Ba đến bốn hạng mục không theo hướng dẫn thực tập. Không đúng theo yêu cầu. Không thể hiện được ý tưởng sáng tạo.
Tuân thủ thời gian	10	Đúng quy định	Trễ 1 ngày	Trễ 2 ngày	Trễ 3 ngày
Sự phối hợp trong nhóm chặt chẽ *	10				

**Rubric\*.** Đánh giá làm việc nhóm (Dành cho sinh viên)


Tiêu chí	Trọng số (%)	Tốt Từ 8 – 10 đ	Khá Từ 6 – dưới 8 đ	Trung bình Từ 4 – dưới 6 đ	Yếu dưới 4 đ
Thời gian tham gia họp nhóm đầy đủ	15	$(100\% \times \text{số lần họp nhóm}) \div (\text{chia đều cho}) \text{ Số lần họp nhóm}$			
Thái độ tham gia tích cực	15	Kết nối tốt	Kết nối khá tốt khác	Có kết nối nhưng đôi khi còn lơ là, phải nhắc nhở	Không kết nối
Ý kiến đóng góp hữu ích	20	Sáng tạo/rất hữu ích	Hữu ích	Tương đối hữu ích	Không hữu ích

<b>Tiêu chí</b>	<b>Trọng số (%)</b>	<b>Tốt Từ 8 – 10 đ</b>	<b>Khá Từ 6 – dưới 8 đ</b>	<b>Trung bình Từ 4 – dưới 6 đ</b>	<b>Yếu dưới 4 đ</b>
Thời gian giao nộp sản phẩm đúng hạn	20	Đúng hạn	Trễ ít, không gây ảnh hưởng	Trễ nhiều, có gây ảnh hưởng quan trọng nhưng đã khắc phục	Không nộp/ Trễ gây ảnh hưởng không thể khắc phục
Chất lượng sản phẩm giao nộp tốt	30	Đáp ứng tốt/ sáng tạo	Đáp ứng khá tốt yêu cầu	Đáp ứng một phần yêu cầu, còn sai sót quan trọng	Không sử dụng được

TP. Hồ Chí Minh, ngày 6 tháng 07 năm 2024

**Người duyệt đề**

**Giảng viên ra đề**



**TS. Hồ Thị Thanh Hiền**

**TS. Nguyễn Thị Phương Loan**