

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN LANG
ĐƠN VỊ: Khoa Thương mại

ĐỀ THI/ĐỀ BÀI, RUBRIC VÀ THANG ĐIỂM
THI KẾT THÚC HỌC PHẦN
Học kỳ 1, năm học 2023-2024

I. Thông tin chung

Tên học phần:	Kỹ năng soạn thảo và quản lý hợp đồng		
Mã học phần:	71BUSI40283	Số tin chỉ:	3
Mã nhóm lớp học phần:	71BUSI40283_01_02_03_04_05		
Hình thức thi: Tiểu luận	Thời gian làm bài:	2 tuần sau ngày học cuối cùng	ngày
<input type="checkbox"/> Cá nhân	<input checked="" type="checkbox"/> Nhóm		
Quy cách đặt tên file	Mã SV_Họ tên_KNSTHD_71BUSI40283		

II. Các yêu cầu của đề thi nhằm đáp ứng CLO

(Phần này phải phối hợp với thông tin từ đề cương chi tiết của học phần)

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
CLO 1	Nắm vững một cách có hệ thống kiến thức cập nhật về sự thay đổi và quản trị sự thay đổi trong kinh doanh	Tiểu luận	30%	Phần I	3/10	PLO 4 /PI 4.3
CLO 2	Ứng dụng lý thuyết về quản trị sự thay đổi vào việc thực hiện các quyết định trong kinh doanh	Tiểu luận	30%	Phần II, phần III	3/10	PLO 4 /PI 4.3
CLO 3	Tìm kiếm thu thập, xử lý và phân tích thông tin, dữ liệu cần thiết phục vụ cho việc phân tích các	Tiểu luận	20%	Phần I, phần II, Phần III	2/10	PLO 4 /PI 4.3

Ký hiệu CLO	Nội dung CLO	Hình thức đánh giá	Trọng số CLO trong thành phần đánh giá (%)	Câu hỏi thi số	Điểm số tối đa	Lấy dữ liệu đo lường mức đạt PLO/PI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	hành vi thương mại với nhiều nhóm đối tượng mục tiêu.					
CLO 4	Phát triển kỹ năng cộng tác, làm việc nhóm, kỹ năng giao tiếp, thuyết trình.	Tiểu luận	10%	Phần I, phần II, Phần III	1/10	PLO7/PI 7.1
CLO 5	Phát triển kỹ năng chủ động, phân tích và giải quyết các vấn đề trong hoạt động kinh doanh.	Tiểu luận	5%	Phần I, phần II, Phần III	0.5/10	PLO 8/ PI 8.1, 8.2
CLO 6	Rèn luyện kỹ năng ra quyết định.	Tiểu luận	5%	Phần I, phần II, Phần III	0.5/10	PLO9, 10/ PI 9.2/PI 10.2

III. Nội dung đề bài

1. Đề bài

Sinh viên hãy dựa trên những kiến thức được học về Kỹ năng soạn thảo và quản lý hợp đồng và đề xuất soạn thảo một hợp đồng cụ thể.

Cấu trúc bài làm và yêu cầu trình bày sẽ được giảng viên hướng dẫn trực tiếp cho sinh viên trên lớp.

2. Hướng dẫn thể thức trình bày đề bài

Yêu cầu format bài tiểu luận:

- Font chữ: Arial hoặc Times New Roman
- Size: 13
- Canh lề: Canh đều
- Spacing: 1.15 lines
- Cấu trúc gồm 3 phần
 - I. Tổng quan vấn đề
 - Lý do chọn vấn đề
 - Nguyên nhân phát sinh vấn đề
 - II. Sự thay đổi
 - Miêu tả ý tưởng
 - Tác nhân rã đông
 - Các yếu tố di chuyển
 - Phương thức đóng băng sự di chuyển
 - III. Tổng kết
 - Ưu điểm của ý tưởng
 - Nhược điểm của ý tưởng
 - Những yếu tố cần tiếp tục thực hiện thay đổi của ý tưởng

3. Rubric và thang điểm

Tiêu chí	Không đạt	Trung bình	Khá	Tốt
Nội dung	Nội dung sơ sài, chỉ mang tính chất liệt kê. (2)	Nội dung tương đối đầy đủ, có lập luận và phân tích (4)	Nội dung đầy đủ, có lập luận và phân tích. (6)	Nội dung đầy đủ, phong phú, được phân tích kỹ càng với các lập luận chặt chẽ và có bằng chứng vững vàng hỗ trợ. (8)
Hình thức	Sai rất nhiều lỗi chính tả và đánh máy (0.25)	Sai khá nhiều lỗi chính tả và đánh máy (0.5)	Sai một vài lỗi chính tả và đánh máy (0.75)	Không có lỗi chính tả và lỗi hình thức đánh máy. (1)
Văn phong	Chỉ dùng các cấu trúc câu đơn giản, vốn từ ít, văn phong chưa rõ ràng, thiếu tính logic.	Sử dụng cấu trúc câu, vốn từ, văn phong viết tiểu luận ở mức trung	Sử dụng cấu trúc câu, vốn từ, văn phong viết tiểu luận ở mức khá, vẫn còn lỗi	Thể hiện văn phong xuất sắc và giọng văn trong bài ấn tượng; hành văn rõ

Tiêu chí	Không đạt	Trung bình	Khá	Tốt
	(0.25)	bình, chưa đủ mạch lạc. (0.5)	logic ở vài chỗ. (0.75)	ràng, mạch lạc (1)

Người duyệt đề



TS. Hoàng Chí Cương

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 12 năm 2023

Giảng viên ra đề



Lý Đức Minh