

Mã học phần: Tên học phần: **Quản trị hành chính văn phòng** Tín chỉ: 2 Khóa: **K26**

Mã nhóm lớp HP: **231_DQT0160_01** - Đề thi số: **1** - Mã đề thi:

Thời gian: **60 phút**

Hình thức thi: **Tự luận (Không sử dụng tài liệu)**

Câu 1: (3 điểm)

- Bạn hiểu thế nào là “Văn phòng điện tử”?
- “Văn phòng của tương lai sẽ không có người và cũng không có giấy tờ”. Sinh viên hãy bình luận ngắn gọn câu nói này

Câu 2: Trình bày các tiêu chuẩn cần có của nhà quản trị hành chính văn phòng? **(3 điểm)**

Câu 3: Hãy chọn 1 trong 3 chủ đề dưới đây, viết 1 email cho 1 Tổ chức/ Công ty đề: **(4 điểm)**

- nộp đơn thực tập
- trình bày lý do vắng mặt trong buổi họp công ty
- khiếu nại về sản phẩm bị lỗi

HẾT

Ngày biên soạn: 20/11/2023

Giảng viên biên soạn đề thi: TS Vũ Minh Hiếu

Ngày kiểm duyệt: 20/11/2023

Trưởng (Phó) Khoa/Bộ môn kiểm duyệt đề thi: TS. Vũ Minh Hiếu

Sau khi kiểm duyệt đề thi, **Trưởng (Phó) Khoa/Bộ môn** gửi về Trung tâm Khảo thí qua email: khaothivanlang@gmail.com bao gồm file word và file pdf (được đặt password trên 1 file nén/lần gửi) và nhắn tin password + họ tên GV gửi qua Số điện thoại Thầy Phan Nhất Linh (**0918.01.03.09**).